

## Inspectierapport

Liemers Lotus Kinderopvang (KDV)

Guido Gezellestraat 40

6901 KZ Zevenaar

Registratienummer 326605563

|                                      |                                                    |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Toezichthouder:                      | Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden |
| In opdracht van gemeente:            | Zevenaar                                           |
| Datum inspectie:                     | 29-04-2026                                         |
| Type onderzoek:                      | Jaarlijks onderzoek                                |
| Status:                              | Definitief                                         |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 14-07-2026                                         |

# Inhoudsopgave

|                                                |    |
|------------------------------------------------|----|
| Het onderzoek .....                            | 3  |
| Onderzoeksopzet .....                          | 3  |
| Beschouwing .....                              | 3  |
| Advies aan College van B&W .....               | 4  |
| Observaties en bevindingen .....               | 5  |
| Pedagogisch klimaat.....                       | 5  |
| Personeel en groepen .....                     | 6  |
| Veiligheid en gezondheid .....                 | 7  |
| Ouderrecht.....                                | 11 |
| Overzicht getoetste inspectie-items .....      | 13 |
| Pedagogisch klimaat.....                       | 13 |
| Personeel en groepen .....                     | 13 |
| Veiligheid en gezondheid .....                 | 13 |
| Ouderrecht.....                                | 16 |
| Gegevens voorziening .....                     | 19 |
| Opvanggegevens .....                           | 19 |
| Gegevens houder.....                           | 19 |
| Gegevens toezicht .....                        | 19 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) .....            | 19 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....        | 19 |
| Planning .....                                 | 20 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ..... | 21 |

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

## **Beschouwing**

### **Conclusie en bevindingen**

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- ouderrecht.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- veiligheid en gezondheid: Veiligheids- en gezondheidsbeleid; *beschrijving van het risico vallen van hoogte uit een duo-bed en de bijbehorende maatregelen;*
- veiligheid en gezondheid: Veiligheids- en gezondheidsbeleid: *ten alle tijden aanwezig hebben van een gekwalificeerde EHBO-er.*

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

### **Algemene kenmerken**

Kinderdagverblijf Liemers Lotus is gevestigd in basisschool de Sterrenschool in Zevenaar en is onderdeel van Liemers Lotus BV. In de school is eveneens een buitenschoolse opvang van dezelfde organisatie gevestigd.

Het kinderdagverblijf is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met 46 kindplaatsen. Momenteel wordt er opvang geboden aan maximaal 30 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar, verdeeld over 2 stamgroepen.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Jaarlijks onderzoek 2023: Aan de onderzochte voorwaarden werd voldaan.
- Jaarlijks onderzoek 2024: Aan de onderzochte voorwaarden werd voldaan.
- Jaarlijks onderzoek 2025: Aan de onderzochte voorwaarden werd voldaan.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid door jaarlijks een toets met vragen over het pedagogisch beleid op te stellen. Alle beroepskrachten hebben recent deze toets gemaakt. De resultaten van deze toets worden met het team tijdens de vergadering besproken. Het pedagogisch beleidsplan is inzichtelijk voor de beroepskrachten.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (telefonisch en mailcontact)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (gedownload via de organisatie-website op 6-5-2026)

## **Personeel en groepen**

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beoordeling is gebaseerd op de aanwezige beroepskrachten in de periode 15 tot en met 29 april 2026 en de structureel aanwezigen op deze locatie.

Alle beroepskrachten (11) en structureel aanwezigen (twee managers en de directeur, tevens pedagogisch coach) staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De houder heeft deze medewerkers voor aanvang van hun werkzaamheden gekoppeld aan zijn organisatie.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (telefonisch en mailcontact)
- Personenregister Kinderopvang
- Personeelsrooster (van 15-4 t/m 29-4)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder gebruikt een veiligheids-en gezondheidsbeleid: Veiligheid en Gezondheid beleid Liemers Lotus Dagopvang, versie april 2026-april 2027.

De houder beschrijft hierin onder andere de volgende onderwerpen:

- Belangrijkste risico's (veiligheid en gezondheid)
- Een algemene beschrijving van de manier waarop kinderen leren om te gaan met kleine risico's (veiligheid en gezondheid).
- Grensoverschrijdend gedrag.
- Het vierogenprincipe.
- De achterwachtregeling.
- De manier waarop alle werkzame volwassenen het beleid kunnen lezen.
- De manier waarop hij het beleid actueel houdt.
- Dat hij het beleid regelmatig evalueert en zo nodig aanpast.

De houder hanteert naast het beleid Veiligheid en Gezondheid een aantal protocollen, waaronder Protocol Veilig Slapen in de Dagopvang (Februari 2026, versie 1.1) van VeiligheidNL.

Maandelijks voeren de managers een Quickscan uit met betrekking tot (een onderdeel van) de risico-inventarisatie. De belangrijkste uitkomsten hiervan worden ieder kwartaal besproken tijdens een teamoverleg met het hele team.

Uit praktijkobservaties en interviews blijkt dat de meeste veiligheids- en gezondheidsrisico's verminderen door passende maatregelen.

### **Voorbeelden**

- Beroepskrachten wassen hun handen tussen verschoningen door;
- Beroepskrachten reinigen het aankleedkussen tussen verschoningen door;
- De houder draagt zorg voor een gezond binnenklimaat door het meten van bijvoorbeeld de temperatuur, luchtvochtigheid en de CO<sub>2</sub>-waarde (PPM) in de groepsruimtes, schoonruimte en slaapkamer;
- Wandcontactdozen zijn voorzien van ingebouwde vingerbescherming;
- De zandbak is afgesloten wanneer er niet buiten wordt gespeeld;
- De buitenruimte is rondom volledige afgesloten.

### **Herstelaanbod**

Tijdens het locatiebezoek ziet de toezichthouder dat niet alle bovenste bedjes bij de duo-bedden in de slaapkamers voorzien zijn van een dakje. Dit verhoogt het risico op vallen van hoogte. De maatregelen zoals beschreven in het beleid Veiligheid en Gezondheid zijn niet voldoende om dit risico te verminderen. "*Kinderen die kunnen staan, worden alleen in lage bedjes te slapen gelegd, of in hoge bedjes met een dakje.*" Bij een kind dat zelfstandig tot zit kan komen bestaat immers

7 van 21

ook het risico dat zij over het hekje van het hoge bedje kunnen hangen en dus van hoogte kunnen vallen. De gesproken beroepskracht vertelt dat zij alleen kinderen die nog niet tot zit kunnen komen in een bovenste bed zonder dakje legt. Dit staat niet vastgelegd in beleid of protocol wat het risico op verkeerd handelen en het risico op vallen van hoogte vergroot.

De toezichthouder concludeert daarnaast uit het documentenonderzoek en contact met de houder dat er niet ten alle tijden gedurende de opvang een gekwalificeerde EHBO-er aanwezig is per kindcentrum. De houder exploiteert twee kindcentra op één adres (het kinderdagverblijf en een buitenschoolse opvang), dit zijn twee afzonderlijk geregistreerde kinderopvangvoorzieningen. De houder zet soms één EHBO-er in voor beide kindcentra en was niet bekend met de eis dat er per kind-centrum een EHBO-er aanwezig moet zijn.

De toezichthouder heeft de houder de mogelijkheid geboden de tekortkomingen te herstellen. De houder past het beleid Veiligheid en Gezondheid aan en stelt een plan van aanpak op waaruit blijkt dat er voldoende maatregelen worden genomen om het risico vallen van hoogte uit een hoog bedje te voorkomen. Ook stelt de houder een plan van aanpak op waaruit blijkt hoe ervoor gezorgd gaat worden dat voor beide kindcentra van de houder ten alle tijden een EHBO-er aanwezig is. In deze plannen dient concreet beschreven te worden op welke wijze de houder waarborgt dat de maatregelen niet eenmalig of tijdelijk wordt toegepast, maar structureel en blijvend onderdeel uitmaakt van de dagelijkse praktijk.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod en binnen de gestelde termijn het plan van aanpak (opgenomen in het beleid Veiligheid en Gezondheid) opgestuurd naar de toezichthouder. Hierin worden de genomen maatregelen, met betrekking tot het risico vallen van hoogte uit een hoog bedje, beschreven en de wijze waarop gewaarborgd wordt dat deze maatregelen duurzaam worden opgevolgd. Er staat beschreven dat kinderen ouder dan 6 maanden of kinderen die zelfstandig kunnen zitten, staan of zich optrekken niet in het bovenste bed van een duo-bed worden gelegd. Op alle duo-bedden zijn gele waarschuwingstickers en een instructiesticker met de leeftijds- en ontwikkelingscriteria voor het gebruik van het bovenste bed aangebracht. Afhankelijk van de groepssamenstelling wordt de bed-indeling aangepast en op het grote whiteboard naast de slaapkamerdeur genoteerd. Medewerkers zijn geïnstrueerd de richtlijnen consequent toe te passen en elkaar hierop aan te spreken. Nieuwe medewerkers dienen kennis te nemen van het slaap- en bedjesbeleid en mogen pas na de inwerkperiode en een beoordeling van een ervaren collega zelfstandig kinderen naar bed brengen. Op basis van de beschreven maatregelen en de beschreven wijze waarop de maatregelen duurzaam gewaarborgd worden concludeert de toezichthouder dat aan het herstelaanbod wordt voldaan.

De houder heeft voor het zorgdragen voor een EHBO-er per geregistreerde voorziening een plan van aanpak opgesteld waarbij vanaf september 2026 minimaal 75% van de medewerkers beschikt over een geldig certificaat. Dit wordt verhoogd ten aanzien van de huidige 50%. Door de verhoging verwacht de organisatie op ieder moment voldoende EHBO-gecertificeerde medewerkers te kunnen inroosteren. De eerste trainingen hebben plaatsgevonden op 3 en 9 juni 2026. Op basis van het plan van aanpak heeft de toezichthouder vertrouwen dat de genomen en te nemen stappen zullen leiden tot het inzetten van tenminste één gekwalificeerde medewerker per geregistreerde voorziening.

**Conclusie.**

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de voorwaarden

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

**Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder gebruikt een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld voor deze locatie. Deze Meldcode is gebaseerd op het voorbeeld van de belangenorganisatie voor ouders (Boink) en brancheorganisaties.

Er is een stappenplan aanwezig waarmee de beroepskrachten kunnen bepalen welke stappen zij moeten zetten, bijvoorbeeld over het wel of niet moeten melden bij Veilig Thuis.

Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat de houder de meldcode voldoende geïmplementeerd heeft. De beroepskrachten kunnen signalen benoemen die kunnen duiden op huiselijk geweld en kindermishandeling en weten welke stappen zij moeten nemen wanneer zij een vermoeden hebben.

De houder heeft een aandachtsfunctionaris huiselijk geweld aangesteld die jaarlijks een training over de meldcode organiseert. De volgende training staat gepland voor november 2026. Recent is ook een tweede medewerker geslaagd als aandachtsfunctionaris huiselijk geweld. De beroepskrachten zijn goed op de hoogte wie dit zijn en weten deze personen te vinden voor overleg en vragen.

**Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

### **Meld-, overleg- en aangifteplicht**

De houder bevordert de kennis en zorgt ervoor dat beroepskrachten weten wat ze moeten doen wanneer een bij de houder werkzaam persoon of de houder zelf zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een vorm van kindermishandeling van een kind dat gebruik maakt van de opvang.

De houder hanteert het protocol 'Kindermishandeling en Grensoverschrijdend gedrag in de kinderopvang' zoals opgesteld door BOinK. Hierin is een hoofdstuk opgenomen over de meld-, overleg- en aangifteplicht.

Jaarlijks wordt er van beroepskrachten gevraagd deze te lezen en af te tekenen wanneer ze het gelezen hebben.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (telefonisch en mailcontact)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- EHBO-certificaat
- Personeelsrooster (van 15-4 t/m 29-4)
- Beleid veiligheid en gezondheid (Liemers Lotus Dagopvang, versie april 2026-april 2027 (laatste aanpassingen ontvangen op 11-6-2026))
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang - BOinK)
- Protocol (Veilig Slapen in de Dagopvang)

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

### **Informatie**

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid en de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie middels de website, het informatieboekje voor ouders van de organisatie en het intakegesprek.

Het meest actuele inspectierapport staat op de website.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

### **Oudercommissie**

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld.

Dit reglement beschrijft het volgende:

- Het aantal leden van de oudercommissie;
- De manier van kiezen van de leden;
- De zittingsduur van de leden;
- Dat het reglement geen regels bevat over de werkwijze van de oudercommissie;
- De houder wijzigt het reglement alleen na instemming van de oudercommissie.

Er is een oudercommissie ingesteld. Deze bestaat uit 2 personen.

De toezichthouder heeft de oudercommissie een vragenlijst toegestuurd. Hieruit blijkt dat de oudercommissie tevreden is over de kwaliteit van de opvang en de samenwerking met de houder.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

### **Klachten en geschillen**

Voor de interne afhandeling van klachten heeft de houder een klachtenregeling.

De houder brengt de klachtenregeling op passende wijze, onder andere via de website en het informatieboekje voor ouders, onder de aandacht van ouders en handelt volgens deze regeling.

Voor de externe afhandeling van klachten is de houder aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

**Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

**Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (telefonisch en mailcontact)
- Vragenlijst oudercommissie
- Klachtenregeling (Klachtenreglement Liemers Lotus (gedownload via website op 20-5-2026))
- Website ([www.kdvlotus.nl](http://www.kdvlotus.nl))
- Informatieboekje voor ouders KDV/BSO Liemers Lotus (gedownload via website op 20-5-2026)

## Overzicht getoetste inspectie-items

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pedagogisch klimaat</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Pedagogisch beleid</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.<br/>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Personeel en groepen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;</li> <li>b. de participerende ouder;</li> <li>c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li> <li>d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li> <li>e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li> <li>f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li> </ul> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.<br/>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.<br/>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p> |
| <b>Veiligheid en gezondheid</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Veiligheids- en gezondheidsbeleid</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;</li> <li>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;</li> <li>- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.</li> </ul> <p>(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

### Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
  - het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.  
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

#### Meld-, overleg- en aangifteplicht

##### Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

##### Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

##### Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

#### Ouderrecht

##### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

## Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

## OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

## Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

|                                      |                                                       |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Naam voorziening                     | : Liemers Lotus Kinderopvang                          |
| Website                              | : <a href="http://kdvlotus.nl">http://kdvlotus.nl</a> |
| Aantal kindplaatsen                  | : 46                                                  |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Nee                                                 |

### **Gegevens houder**

|                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| Naam houder                     | : Liemers Lotus B.V. |
| Adres houder                    | : Babborgaplein 4    |
| Postcode en plaats              | : 6909 DW Babberich  |
| KvK nummer                      | : 83103554           |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja                 |

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

|                           |                                                      |
|---------------------------|------------------------------------------------------|
| Naam GGD                  | : Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden |
| Adres                     | : Postbus 5364                                       |
| Postcode en plaats        | : 6802 EJ Arnhem                                     |
| Telefoonnummer            | : 0800-8446000                                       |
| Onderzoek uitgevoerd door | : Jolien Lourens                                     |

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Naam gemeente      | : Zevenaar         |
| Adres              | : Postbus 10       |
| Postcode en plaats | : 6900 AA Zevenaar |

**Planning**

|                                          |              |
|------------------------------------------|--------------|
| Datum inspectie                          | : 29-04-2026 |
| Opstellen concept inspectierapport       | : 08-07-2026 |
| Zienswijze houder                        | : 14-07-2026 |
| Vaststelling inspectierapport            | : 14-07-2026 |
| Verzenden inspectierapport naar houder   | : 14-07-2026 |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : 14-07-2026 |
| Openbaar maken inspectierapport          | : 21-07-2026 |

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Liemers Lotus biedt al ruim 4,5 jaar dagopvang en buitenschoolse opvang aan. Liemers Lotus geeft aan dat zij gedurende de afgelopen ruim 4,5 jaar, voor beide LRK-nummers, door geen enkele inspecteur is gewezen op de verplichting tot een beoordeling van de kinder-EHBO. Liemers Lotus ging ervan uit dat hiervoor dezelfde regeling gold als voor BHV. Dit betekent dat gedurende de opvang een BHV'er in het pand aanwezig moet zijn. Inmiddels is het rooster technisch opgelost en zijn meerdere personen gecertificeerd.